



**Consell de les Illes Balears  
del Moviment Europeu**

# **Estatuts**

**22/11/2023**



## **Taula de continguts**

Capítol I. Denominació, finalitats i domicili.....	3
Capítol II. Membres de l'associació, drets i obligacions.....	5
Capítol III. Òrgans directius.....	8
Capítol IV. Assemblea General.....	9
Capítol V. Comitè Executiu.....	12
Capítol VI. Reglament intern.....	19
Capítol IX. Administració.....	20



# Estatuts del Consell de les Illes Balears del Moviment Europeu

## Capítol I. Denominació, finalitats i domicili

### **Article 1. Denominació i àmbit d'actuació**

Amb el nom Consell de les Illes Balears del Moviment Europeu (CIBAME), es constitueix una associació que, a l'empara de l'article 22 de la Constitució, ha de regular les seves activitats d'acord amb la Llei Orgànica 1/2002 del 22 de març reguladora del dret d'associació i amb els seus Estatuts.

L'associació formarà part de la Secció Espanyola del Moviment Europeu, associació internacional no lucrativa creada a l'empara de la llei belga sobre Associacions Internacionals de 25 d'octubre de 1919, modificada per la llei de 6 de desembre de 1954.

El CIBAME té una durada indefinida i el seu àmbit d'actuació serà la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

### **Article 2. Domicili social**

El domicili social de l'associació, el qual es pot modificar a proposta del comitè executiu i l'acord de l'assemblea, s'estableix a Palma (Illes Balears), al carrer de l'Almudaina, núm. 4, de CP 07001.

### **Article 3. Principis i valors**



El CIBAME, considera que la Unió Europea ha de ser un projecte polític obert a tots els estats democràtics europeus construït d'acord amb els principis de dignitat humana, llibertat, igualtat, fraternitat, tolerància, justícia, i solidaritat, respecte als drets humans, a la pluralitat, a la no discriminació, i a la igualtat entre homes i dones, en el marc d'un estat de dret.

Aquest projecte ha de promoure la pau, el benestar, i el progrés econòmic social, científic i tècnic, la igualtat d'oportunitats mitjançant l'educació i la cultura com a eines fonamentals, i que es relacioni amb la resta del món afirmant els seus valors i interessos, contribuint al desenvolupament sostenible del planeta i a la seva protecció, a la solidaritat, al respecte i a l'erradicació de les desigualtats entre els pobles, des de l'estricta respecte al Dret Internacional, en particular la Carta de Nacions Unides.

#### **Article 4. Finalitats**

Són finalitats de l'associació:

1. Col·laborar per a la constitució d'una Unió Europea federal, per aconseguir que el gran projecte europeu iniciat el segle XX, avanci com a garantia de benestar per tota la ciutadania europea.
2. Explicar i difondre entre la ciutadania de les Illes Balears els principis i valors mencionats al punt anterior.
3. Com associació d'un territori insular de la mediterrània, el CIBAME potenciarà des de les Illes Balears les relacions amb els altres territoris insulars de la UE i amb tots els països de la ribera mediterrània.

#### **Article 5. Activitats.**

El CIBAME, per aconseguir aquests objectius, desenvoluparà les següents activitats:

1. Conferències, reunions, congressos, seminaris i exposicions que fomentin el coneixement i el debat sobre Europa entre la ciutadania.
2. Recerca per generar coneixement i assessorament.
3. Publicació d'articles, llibres, revistes. Creació de missatges audiovisuals. Presència en els mitjans de comunicació i altres activitats socials que ajudin a assolir les finalitats de l'associació
4. Qualsevol altra activitat que contribueixi que l'associació compleixi amb els seus objectius.

En queda exclòs qualsevol ànim de lucre.

## **Capítol II. Membres de l'associació, drets i obligacions**



## **Article 6. Membres.**

Podran formar part del CIBAME les persones físiques i jurídiques, tant públiques com privades, que subscriuguin els seus principis constitutius i acceptin els seus estatuts. Han de presentar una sol·licitud per escrit al Comitè Executiu pels procediments que reglamentàriament es determinin.

La consideració de membre serà efectiva des de l'aprovació pel Comitè Executiu de la sol·licitud d'admissió.

## **Article 7. De les membresies de persones físiques**

Es pot incorporar com a membre numerari a CIBAME tota persona física que mostri compromís i interès pels temes relacionats amb la Unió Europea. La seva sol·licitud ha de ser avalada per dos socis i aprovada pel Comitè Executiu. Correspon a l'Assemblea General ratificar, en la seva reunió ordinària anual, les admissions dels nous membres aprovades pel Comitè Executiu.

## **Article 8. De les membresies d'organitzacions**

Es poden incorporar a CIBAME les organitzacions polítiques, econòmiques, socials, professionals o culturals amb finalitats que responguin a les finalitats del Moviment Europeu i tinguin un caràcter clarament europeista. La seva admissió serà aprovada pel Comitè Executiu i ratificada per l'Assemblea General.

Aquestes organitzacions integrades en el CIBAME, estaran representades a l'Assemblea General per un delegat o delegada a proposta de l'entitat, llevat que el Comitè Executiu decideixi que per la seva grandària, entitat, o pes social, hagués d'estar representada per dos o, excepcionalment, per tres. Aquests delegats tendran la consideració d'associats als efectes prevists als estatuts.

## **Article 9. Drets dels membres de l'associació**

Són drets dels membres de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als càrrecs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Intervenir en el govern i les gestions, serveis i activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
4. Conèixer els estatuts i altres normes de l'associació.
5. Sol·licitar i obtenir informació sobre l'administració i gestió de l'associació o dels seus mandatariis.



6. Ser informats sobre l'estat dels comptes i rebre informació sobre les activitats de l'associació.
7. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tengui a la seva disposició.
8. Ser informats de la composició dels òrgans de govern i representació.
9. Ser oïts amb caràcter previ a l'adopció de mesures disciplinàries contra ells i ser informats dels fets que donin lloc a aquestes mesures.
10. Impugnar els acords dels òrgans de l'associació que estimi contraris a la llei o als Estatuts.

La condició d'associat no es podrà transmetre ni per causa de mort ni per cap altre motiu.

## **Article 10. Obligacions dels membres de l'associació**

Són deures dels membres de l'associació:

1. Ajustar les seves actuacions a les normes estatutàries.
2. Complir els acords adoptats pels òrgans competents i les normes que s'assenyalin per dur-los a terme.
3. Satisfer puntualment les quotes, despeses extraordinàries i altres aportacions que d'acord amb els Estatuts puguin correspondre a cada soci.
4. Mantenir la col·laboració que calgui per al bon funcionament de l'associació.
5. Complir amb la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
6. Sotmetre a mediació les controvèrsies que sorgeixin per raó del funcionament de l'associació.

## **Article 11. Causes de baixa**

Les causes de baixa de l'associació són:

1. Per decisió de la persona interessada, la qual ho ha de comunicar per escrit al comitè Executi.
2. No satisfer les quotes fixades.
3. No complir les obligacions estatutàries.
4. L'expulsió acordada per l'assemblea.
5. La utilització de l'associació, o condició de membre, per a activitats contràries o encaminades a assolir finalitats que no li són pròpies.
6. L'incompliment reiterat de les seves obligacions com a membre de l'associació.

## **Article 12. De les col·laboracions de persones físiques**

Tendran la consideració de col·laboradors aquelles persones físiques que desitgin participar en l'organització i realització d'activitats del CIBAME, sense ser-ne membres.



La seva incorporació es realitzarà a proposta de membres del CIBAME, amb ratificació de part i aprovació del Comitè Executiu.

### **Article 13. De les col·laboracions d'entitats**

Tendran la consideració d'entitats col·laboradores aquelles organitzacions que desitgin participar en l'organització i realització d'activitats del CIBAME. La col·laboració s'establirà en un conveni específic que serà aprovat pel Comitè Executiu i ratificat per l'Assemblea General.

## **Capítol III. Òrgans directius**

### **Article 14. Òrgans directius**

Els òrgans directius de l'associació són:

1. L'Assemblea General
2. El Comitè executiu

Els membres de l'associació que formin part dels òrgans directius exerciran gratuïtament els seus càrrecs.

### **Article 15. Òrgans honorífics: presidència i Consell d'Honor**

L'Assemblea General, a proposta del Comitè Executiu podrà nomenar una presidència d'honor, així com membres honoraris aquelles persones o entitats amb mèrits destacats envers el Moviment Europeu.

Els membres honoraris i la presidència honorària constituïran el Consell d'Honor de l'associació, amb les funcions d'assessorament, podent-hi participar amb veu i sense vot a les reunions dels òrgans de govern i de gestió de l'associació.

### **Article 16. Comissió assessora**

El Comitè Executiu podrà acordar la constitució d'una comissió assessora, formada per personalitats de la cultura, la ciència i l'educació, significades pel seu compromís amb els ideals i valors europeïstes.

## **Capítol IV. Assemblea General**

### **Article 17. L'Assemblea General**

1. L'Assemblea General és l'òrgan suprem de l'associació i està constituïda per les persones físiques i els representants de les persones jurídiques que en formen part per dret propi i irrenunciable.



1. L'Assemblea General fixa els objectius i directrius de les accions a dur a terme per l'associació d'acord amb els objectius, programa, resolucions i recomanacions del Moviment Europeu Internacional (MEI).
2. Els membres de l'associació, reunits en sessió de l'Assemblea General legalment constituïda, han de decidir per majoria els assumptes que siguin competència de l'assemblea.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepin i els presents que s'hagin abstenut de votar.

### **Article 18. Competències**

Són competències de l'Assemblea General totes les que responguin a les seves finalitats i objectius i no siguin contràries a la llei, ni estiguin delegades al Comitè Executiu, especialment les següents:

1. Modificar els estatuts de l'associació.
2. Adoptar els acords relatius a la representació legal, la gestió i la defensa dels interessos dels seus membres.
3. Elegir els membres del Comitè Executiu.
4. Controlar l'activitat i la gestió de l'activitat del Comitè Executiu.
5. Aprovar els pressuposts anuals de despeses i ingressos, i la memòria anual de les activitats.
6. Establir les línies generals d'actuació que permetin complir les finalitats de l'associació.
7. Fixar les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
8. Ratificar les actes acordades pel Comitè Executiu.
9. Resoldre en última instància els expedients sancionadors tramitats conforme el procediment estatutari establert.
10. Sol·licitar la declaració d'utilitat pública o d'interès públic.
11. Dissoldre i liquidar l'associació.
12. Aprovar el reglament de règim intern.
13. Resoldre qualssevol qüestions no expressament atribuïdes a altres òrgans de l'Associació.

### **Article 19. Reunions i convocatòries**

1. L'Assemblea General s'ha de reunir en sessió ordinària com a mínim una vegada a l'any, dins del primer trimestre, per examinar i aprovar la gestió del Comitè Executiu, la liquidació anual de comptes i el pressupost.



2. L'Assemblea General s'ha de reunir de forma extraordinària sempre que calgui, a petició del Comitè Executiu o bé quan ho sol·liciti per escrit un nombre de membres de l'associació que representi, pel cap baix, un terç de la totalitat; en aquest últim cas, ho ha de fer dins un termini no superior a quinze dies naturals.
3. La convocatòria de les sessions de l'Assemblea General, tant de les ordinàries com de les extraordinàries es faran a l'adreça de correu electrònic que consti identificat en la relació actualitzada d'associats i amb l'anunci a la pàgina web de l'associació. Per a les sessions ordinàries la convocatòria es farà amb quinze dies naturals d'antelació a la data de celebració. Quan la convocatòria sigui a iniciativa dels associats, s'ha de celebrar dins dels trenta dies hàbils següents a la presentació de la sol·licitud.
4. La convocatòria ha d'especificar el dia, l'hora i el lloc de reunió, i també l'ordre del dia, i anirà acompanyada de la documentació que correspongui dels assumptes a tractar.
5. La presidència de les sessions de l'Assemblea General recaurà en el president de l'Associació o, si n'és el cas per substitució, un Vicepresident o Vicepresidenta. La secretaria recaurà en la persona que ocupi aquest càrrec al Comitè Executiu de l'associació o persona que la substitueixi.
6. La sessió de l'Assemblea General queda vàlidament constituïda en primera convocatòria amb l'assistència d'un mínim del 50 per cent d'associats presents o representats (persones físiques i delegats de persones jurídiques, amb dret a veu i vot).
7. Quedarà vàlidament constituïda en segona convocatòria sigui quin sigui el nombre d'associats presents o representats, amb dret a vot. La segona convocatòria s'ha de fer mitja hora després de la primera i al mateix lloc, i s'ha d'haver anunciat juntament amb la primera.



## **Article 20. Adopció d'acords**

1. A les sessions de l'Assemblea correspon un vot a cada membre amb dret a vot de l'associació. Per poder exercir aquest dret s'ha d'estar al corrent de pagament de les quotes.
2. Els acords s'han de prendre per majoria simple de vots dels presents o representats, on els vots afirmatius superin els negatius, sense que siguin computables els vots en blanc ni les abstencions.
3. Per adoptar acords sobre la separació dels membres, la modificació dels Estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una d'existente, disposició o alienació de béns, cal un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts (2/3) dels assistents.
4. Els associats han d'abstenir-se de votar en els assumptes en què es trobin en conflicte d'interessos amb l'associació.
5. La secretaria de l'Assemblea redacta l'acta de cada sessió, que ha de signar juntament amb la presidència, en la qual ha de figurar un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de persones assistents.
6. Preferentment, a cada sessió de l'Assemblea General es procurarà l'aprovació de l'acta. En cas de no ser possible, a l'inici de la següent reunió es farà lectura de l'acta de la sessió anterior, aprovant-la o esmenant-la.

## **Capítol V. Comitè Executiu**

### **Article 21. Comitè Executiu**

1. El Comitè Executiu és l'òrgan d'administració i representació del CIBAME i haurà de comptar amb una presidència, almenys una vicepresidència, una secretaria, una tresoreria i un mínim de dues vocalies. El total de membres del Comitè Executiu no serà superior a 20.
2. L'elecció dels membres del Comitè Executiu s'ha de fer per votació de l'Assemblea General, exercint la presidència i la secretaria de l'Assemblea qui n'ocupa el càrrec del Comitè Executiu.
3. Els membres de Comitè Executiu exerceixen els seus càrrecs gratuïtament.
4. Els nomenaments i cessaments s'han d'inscriure en el Registre d'Associacions.



## **Article 22. Funcions.**

1. El Comitè Executiu és responsable de representar, dirigir, administrar i gestionar l'associació. Per tant, té capacitat per a executar actes i contractes de caràcter mobiliari i immobiliari, laboral i financer, dins dels marges que anualment estableixi l'Assemblea en els seus pressupostos, sempre dins del caràcter d'associació no lucrativa que és el CIBAME.
2. El Comitè Executiu té les facultats següents:
  - a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la llei; i també, complir les decisions que prengui l'assemblea general, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que estableixi.
  - b) Dissenyar, realitzar i executar les activitats encaminades a complir amb les finalitats de l'associació i que s'estableixen en aquests estatuts.
  - c) Resoldre sobre l'admissió de nous socis i designar els delegats de l'associació al Consell Federal del Moviment Europeu.
  - d) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
  - e) Elaborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a l'aprovació de l'Assemblea General.
  - f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
  - g) Proposar a l'Assemblea General l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
  - h) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
  - i) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no s'hagi previst als estatuts i informar-ne a la primera Assemblea General.
  - j) Qualsevol altra facultat que no sigui atribuïda d'una manera específica a un altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

## **Article 23. Reunions i convocatòries.**

1. El Comitè Executiu es reunirà en sessió ordinària amb la periodicitat que decideixin els seus membres, que en cap cas pot ser inferior a un cop cada sis mesos.
2. Es reunirà en sessió extraordinària quan ho estableixi amb aquest caràcter la presidència o bé ho sol·licitin la majoria dels seus membres.
3. La convocatòria de les reunions de Comitè Executiu corresponen a la secretaria d'acord amb la presidència, i s'ha de comunicar amb deu dies naturals d'antelació a la data de la reunió.



## **Article 24. Adopció d'acords**

1. La sessió del Comitè Executiu queda vàlidament constituïda si els membres han estat convocats amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un.
2. Els membres del Comitè Executiu estan obligats a assistir a totes les sessions que s'estableixin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència de president i secretari o de les persones que el substitueixin, és necessària sempre.
3. El Comitè Executiu ha de prendre els acords per majoria simple de vots dels assistents.
4. En els supòsits d'especial importància política, el Comitè Executiu, a proposta de qualsevol dels seus membres i amb el vot favorable de la majoria dels presents, pot acordar que la decisió s'adopti per majoria de dos terços dels membres presents, que almenys hauran de ser la meitat dels membres del comitè.
5. Els acords del Comitè Executiu s'han de fer constar en el llibre d'actes. En iniciar-se cada sessió del Comitè Executiu, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

## **Article 25. Elecció del Comitè Executiu.**

1. El Comitè Executiu serà elegit per un període de quatre anys pels dos terços dels membres de l'Assemblea que hi siguin presents.
2. L'Assemblea General ha d'elegir els membres del Comitè Executiu mitjançant votació per sufragi lliure i secret, en sessió extraordinària de caràcter electoral convocada a aquest efecte.
3. Tenen dret a vot per a l'elecció i a ser elegits càrrecs del Comitè Executiu tots els membres de l'assemblea, majors d'edat, que estiguin al corrent de les obligacions amb l'associació el dia abans de la data de realització de l'assemblea, estar en ple ús dels drets civils i no tenir cap motiu d'incompatibilitat establert en la legislació vigent.

## **Article 26. Convocatòria i eleccions.**

1. El Comitè Executiu ha de convocar eleccions, com a mínim, un mes abans del termini de finalització del mandat. A la convocatòria es detallarà el procediment i terminis electorals.
2. Les persones físiques o jurídiques membres del CIBAME que desitgin presentar candidatura per al Comitè Executiu, ho han de comunicar a la secretaria, per escrit.



La candidatura especificarà l'estructura del Comitè Executiu proposada, amb els límits establerts en els presents estatuts, el nom de les persones que optin al càrrec o càrrecs, així com els avals si ho considera procedent, amb una antelació de quinze dies a la data de l'Assemblea General convocada per a les eleccions. Aquesta candidatura i els avals han de comptar amb l'acord dels membres que la integren.

3. Les candidatures s'han de comunicar a la secretaria del CIBAME, com a mínim, quinze dies abans de la data en què hagin de tenir lloc les eleccions. La candidatura ha de complir en aquesta data amb les condicions d'estar al corrent amb les obligacions amb l'associació i no tenir cap motiu d'impediment per optar al càrrec.

El Comitè Executiu ha de publicar les candidatures en els cinc dies següents, moment en què començarà un termini de cinc dies per formular-hi reclamacions. Les reclamacions s'han de resoldre en els tres dies següents d'haver-se exhaurit el termini.

4. La mesa electoral ha d'estar formada per una presidència, una secretaria i una vocalia elegides per sorteig entre els assistents a l'Assemblea, sempre que no formin part de candidatures.
5. La mesa electoral s'ha de constituir el mateix dia en què tinguin lloc l'assemblea i s'han de comprovar les candidatures presentades dins el termini i en la forma escaient per proclamar seguidament les candidatures elegibles.
6. Cada membre del CIBAME ha de depositar el seu vot en l'urna electoral. S'ha de proclamar la candidatura que hagi obtingut almanco els dos terços dels vots. En cas que cap candidatura aconseguís la proclamació la mesa electoral obrirà un període perquè es pugui presentar una nova candidatura i celebrar nova votació. En cas que no fos possible aconseguir el consens necessari el Comitè Executiu sortint restarà en funcions per un període màxim de sis mesos en el que convocarà noves eleccions.
7. En cas que només s'hagi presentat una candidatura i que candidats i avals suposin com a mínim els dos terços dels membres numeraris amb dret a vot del CIBAME, no s'ha de fer la votació i s'ha de proclamar elegida la candidatura presentada.

## **Article 27. Mandat, substitucions, vacants i cessaments**

1. Els membres del Comitè Executiu exerceixen el càrrec durant un període de quatre anys.
2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:
  - a) Renúncia voluntària presentada mitjançant un escrit.
  - b) Baixa o inhabilitació com a membre de l'associació.



- c) Incapacitat, inhabilitació o incompatibilitat d'acord amb la legislació vigent,
  - d) Malaltia que incapaciti per exercir el càrrec.
  - e) Mort o declaració d'absència, en el cas de persones físiques, o extinció, en el cas de les jurídiques.
  - f) Separació acordada per l'Assemblea General
3. Els membres del Comitè Executiu que corresponguin a persones jurídiques podran ser substituïts durant el seu mandat a proposta de la persona jurídica a la qual representen, prèvia comunicació al Comitè Executiu, el qual podrà objectar la designació feta per majoria de dos terços.
  4. En cas de produir-se una vacant en el Comitè Executiu durant el seu mandat, la resta de membres han de triar per cooptació el seu substitut, d'entre els membres de l'associació, llevat que es tracti de representants de persones jurídiques. En aquest cas, l'entitat corresponent designarà nou representant per a la resta de mandat.
  5. Excepcionalment i per majoria de dos terços, es podrà reestructurar la composició del Comitè Executiu i, fins i tot, designar per cooptació nous membres amb els límits que marquem els estatuts.
  6. Totes les modificacions de la composició del Comitè Executiu han de ser ratificats per l'Assemblea General i s'han de comunicar al Registre d'Associacions.
  7. En qualsevol cas el Comitè Executiu cessarà per compliment del termini de mandat, quedant en funcions fins que es designi el nou Comitè.

## **Article 28. Presidència**

1. Les funcions pròpies del president o presidenta són:
  - a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i del Comitè Executiu.
  - b) Convocar i presidir les reunions de Comitè Executiu i de l'Assemblea General d'acord amb els presents estatuts.
  - c) Emetre un vot de qualitat decisorí en els casos d'empat.
  - d) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari o secretària de l'associació.
  - e) Sol·licitar, percebre o fer efectives les ajudes, subvencions i patrocinis que per qualsevol concepte provenguin d'organismes públics o entitats privades.
  - f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i les que li deleguin l'Assemblea General i el Comitè Executiu.
2. El president o presidenta de l'associació també ho és del Comitè Executiu.



## **Article 29. Vicepresidències**

1. Les funcions pròpies del Vicepresident o Vicepresidenta són:
  - a) Substituir la presidència en cas d'absència, malaltia o motius justificats.
  - b) Col·laborar amb les activitats que desenvolupi la presidència .
  - c) Actuar per delegació de la presidència en la forma que se li indiqui per part de la presidència o acordi el Comitè Executiu.

## **Article 30. Secretaria**

1. Les funcions pròpies del secretari o secretària són:
  - a) Assegurar el funcionament i la coordinació general de l'associació i del seu Comitè Executiu.
  - b) Aixecar i signar les actes de les reunions tant de Comitè Executiu com de l'Assemblea General; rebre i tramitar les sol·licituds d'ingrés; portar l'inventari de béns de l'associació; custodiar els documents i arxius, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre d'associats.
2. El secretari o secretària ha de substituir al tresorer o tresorera en cas d'absència o malaltia.

## **Article 31. Tresoreria**

1. Són funcions del tresorer o tresorera:
  - a) Custodiar i controlar els recursos de l'associació; elaborar el pressupost, el balanç, els inventaris i la liquidació de comptes.
  - b) Portar la comptabilitat de tal manera que reflecteixi fidelment la situació patrimonial i financera.
  - c) Portar registre de les activitats dutes a terme.
  - d) Signar els rebuts, cobrar les quotes dels associats i efectuar tots els cobraments i pagaments que aprovi el Comitè Executiu.
  - e) Custodiar els llibres i documents comptables.
2. El tresorer o tresorera ha de substituir al secretari o secretària en cas d'absència o malaltia.

## **Article 32. Les vocalies**

Els vocals exerceixen les funcions que els confereix el Comitè Executiu.

Els vocals tenen les obligacions pròpies del seu càrrec com a membres del Comitè Executiu, i també les que sorgeixen de les delegacions o comissions de treball que el mateix comitè els encomani.



### **Article 33. Les comissions delegades**

1. El Comitè Executiu pot crear comissions de treball, grups de treball o comitès per al millor desenvolupament de les activitats de l'associació, així com delegar funcions als seus membres o a qualsevol dels membres de l'associació, quan es tracti de cometes específiques per raó de la matèria o de temps.
2. Les funcions delegades s'exerceixen sota la coordinació del Comitè Executiu i, sempre que sigui possible, les comissions creades són presidides per un membre del comitè esmentat.
3. Aquestes comissions poden agrupar membres i col·laboradors especialitzats en determinades temàtiques o àrees, articulant fòrums de discussió i d'altres activitats, per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació. El Comitè Executiu autoritzarà si s'escau els actes que aquests grups de treball projectin dur a terme, designant un president o presidenta amb participació en el Comitè Executiu amb veu i sense vot.
4. El Comitè Executiu pot delegar funcions a membres de l'associació quan es tracti de cometes específiques per raó de la matèria o temporals.

## **Capítol VI. Reglament intern**

### **Article 34. El reglament de règim intern**

El Comitè Executiu pot proposar a l'Assemblea General un reglament de règim intern. Els acords relatius a aquest reglament han de ser aprovats per una majoria de dos terços dels membres presents i representats.

## **Capítol VII. Administració**

### **Article 35. El règim econòmic**

1. Els recursos econòmics del Consell de les Illes Balears del Moviment Europeu es nodreixen de:
  - a) Les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres.
  - b) Les subvencions oficials o particulars.
  - c) Les donacions, les herències o els llegats.
  - d) Les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.
2. Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta del Comitè Executiu. L'Assemblea General pot establir quotes



d'ingrés, quotes periòdiques mensuals —que s'han d'abonar anualment, per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi el Comitè Executiu— i quotes extraordinàries.

3. El CIBAME portarà una comptabilitat que en tot moment sigui un fidel reflex del patrimoni i de la situació financera de l'associació, així com de les activitats fetes. La comptabilitat es durà acord amb la normativa que li sigui aplicable.
4. Tota l'activitat econòmica del CIBAME es realitzarà per mitjans telemàtics. La tresoreria del CIBAME amb el vistiplau la presidència, donaran fe dels documents i pagaments no digitals.
5. L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.
6. El Consell de les Illes Balears del Moviment Europeu no té patrimoni fundacional.

### **Article 36. Administració, comptabilitat i documentació.**

1. Tota la documentació administrativa del CIBAME es registrarà i quedarà dipositada en format electrònic i signada electrònicament. La secretaria del CIBAME amb el vistiplau la presidència, donaran fe del registre dels documents no digitals.
2. El CIBAME disposarà d'una relació actualitzada d'associats, de l'inventari dels seus béns i de llibre d'actes de les reunions dels seus òrgans de govern i representació.

### **Article 37. Portal de transparència**

1. El CIBAME habilitarà un Portal de transparència públic i accessible telemàticament on publicarà les actes de les assemblees, el resum dels comptes anuals, així com la memòria del Comitè i altres documents a consideració del Comitè Executiu.
2. Els membres de l'associació podran accedir a l'esmentada documentació, a través dels òrgans de representació en els termes previstos pel Reglament General de Protecció de Dades (RGPD) de 25 de maig de 2018.

### **Disposició Final**

En tot el que no estigui previst en els presents estatuts s'aplicarà la vigent Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i de les seves normes complementàries.

Els presents estatuts han estat aprovats a l'Assemblea General del CIBAME de 8 de novembre de 2023 , com a refosa dels Estatuts fundacionals aprovats el 23 de juliol de 2021 amb les esmenes i correccions aprovades a aquesta Assemblea, del contingut dels quals en donen testimoni i signen electrònicament la presidenta i la secretària del Consell de les Illes Balears del Moviment Europeu.